

## Všeobecné obchodné podmienky

### **Spoločnosti:**

**Obchodné meno:** WFG reality, s.r.o.  
**Sídlo:** Daxnerova 9, 010 01 Žilina  
**IČO:** 50 659 855  
**DIČ:** 2120414406  
**IČ DPH:** SK2120414406  
**Zápis v ORSR:** Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka č. 66975/L  
**V mene ktorej koná:** JUDr. Ing. Roman Kružliak, konateľ  
**e-mail:** [info@romakruzliak.sk](mailto:info@romakruzliak.sk)  
(ďalej len „Spoločnosť“)

Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „**VOP**“) upravujú poskytovanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti – konzultácií, a to buď individuálnych alebo skupinových (formou: osobného stretnutia alebo online) a súvisiacich služieb Spoločnosti, a úpravu práv a povinností s tým súvisiacich.

### **Orgán dozoru:**

#### **Inšpektorát SOI pre Žilinský kraj**

Predmestská 71, P. O. BOX B-89, 011 79 Žilina 1

Odbor výkonu dohľadu

[za@soi.sk](mailto:za@soi.sk)

tel. č. 041/763 21 30, 041/724 58 68

[Kontaktujte nás pomocou formulára](#)

## **Čl. I.**

### **Náplň konzultácií**

1.1. Cieľom jednotlivých konzultácií a individuálnych hodín (ďalej len „**konzultácie**“) Spoločnosti je poskytnúť účastníkom informácie a praktické skúsenosti najmä v oblasti:

- a) *uvedenia do problematiky investovania do nehnuteľností a spôsobov nadobúdania nehnuteľností pod trhovú cenu,*
- b) *tvorby príjmu z prenájmu, stratégií a cieľov v rámci investovania do nehnuteľností,*
- c) *tvorby portfólia nájomných bytov,*
- d) *zhodnotenia jednotlivých investičných stratégií,*
- e) *komunikácie pri nákupe nehnuteľností a výbere nájomníkov,*
- f) *vytvárania kmeňa platiacich nájomníkov,*

- g) *bezpečného nákupu bytov,*
- h) *správy nehnuteľností,*
- i) *analýzy osobných možností a nastavenia investičnej stratégie objednávateľa.*

1.2. Spoločnosť vypisuje konzultácie na základe vlastnej kapacity a záujmu klientov v rozsahu a ponuke zverejnenej na webovej stránke Spoločnosti.

1.3. Spoločnosť si vyhradzuje právo na zmenu miesta (ak ide o prezenčnú formu) a času konania zverejnených konzultácií a tiež si vyhradzuje právo konzultáciu alebo jej časť zrušiť (najmä pri nenaplnení minimálneho počtu účastníkov alebo v prípade vyššej moci, napr. ochorenie lektora, mimoriadna situácia a pod.). O týchto zmenách Spoločnosť informuje účastníkov primeraným spôsobom (najmä e-mailom).

## **Čl. II. Prihlasovanie**

2.1. Na jednotlivé konzultácie sa záujemca prihlasuje vyplnením prihlášky / objednávky prostredníctvom webovej stránky Spoločnosti (e-shopu) podľa pokynov uvedených na stránke Spoločnosti.

2.2. Odoslaním prihlášky záujemca o konzultácie alebo zákonný zástupca záujemcu (ak ide o maloletého účastníka) o konzultácie potvrdzuje, že sa oboznámil s týmito VOP a zaväzuje sa ich dodržiavať.

2.3. Spoločnosť následne pošle záujemcovi o konzultácie zálohovú faktúru na e-mailovú adresu uvedenú v prihláške.

2.4. Zmluva medzi záujemcom o danú konzultáciu a Spoločnosťou je uzavretá v deň, keď je cena konzultácie riadne uhradená a Spoločnosť potvrdí úhradu zálohovej faktúry.

2.5. Spoločnosť si vyhradzuje právo odmietnuť prihlášky záujemcov o konzultáciu a neuzavrieť zmluvu najmä v prípade naplnenia kapacity konzultácie.

2.6. Pri registrácii je nevyhnutné, aby záujemca uviedol svoje pravdivé identifikačné a kontaktné údaje, ktoré sú potrebné na riadne poskytovanie služieb a vystavovanie daňových dokladov. Záujemca súhlasí s tým, že faktúra za poskytované služby a tieto VOP mu môžu byť doručené v elektronickej podobe na e-mailovú adresu uvedenú v procese registrácie; zároveň súhlasí s vydávaním faktúr v elektronickej podobe.

2.7. Ak je záujemcom o konzultáciu spotrebiteľ, považuje sa zmluva uzavretá podľa bodu 2.4 za zmluvu uzavretú na diaľku v zmysle zákona č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2.8. Spotrebiteľ má právo bez uvedenia dôvodu odstúpiť od zmluvy v lehote 14 dní odo dňa jej uzavretia. Na účely dodržania lehoty na odstúpenie postačuje odoslať oznámenie o odstúpení najneskôr v posledný deň lehoty.

2.9. Spotrebiteľ môže právo na odstúpenie uplatniť zaslaním jednoznačného vyhlásenia o odstúpení od zmluvy na e-mailovú adresu Spoločnosti alebo poštou na adresu jej sídla. Spoločnosť spotrebiteľovi bezodkladne potvrdí prijatie odstúpenia na e-mailovú adresu, ktorú spotrebiteľ uviedol pri registrácii.

2.10. Ak spotrebiteľ požiadal, aby sa poskytovanie služby začalo pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy a zmluva sa začala plniť, má Spoločnosť v prípade odstúpenia od zmluvy právo na zaplatenie pomernej časti ceny za plnenie, ktoré už poskytla do okamihu doručenia odstúpenia.

2.11. Spotrebiteľ berie na vedomie, že ak je konzultácia v plnom rozsahu poskytnutá pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy a s jeho predchádzajúcim výslovným súhlasom a potvrdením, že bol riadne poučený o strate práva na odstúpenie po úplnom poskytnutí služby, právo na odstúpenie od zmluvy mu zaniká.

### **Čl. III.**

#### **Cena konzultácie a platobné podmienky**

3.1. Zúčastnenec o konzultáciu je povinný cenu konzultácie zaplatiť platobnou kartou prostredníctvom platobnej brány uvedenej na webovej stránke Spoločnosti, prípadne formou bezhotovostného bankového prevodu na bankový účet Spoločnosti. Cena konzultácie je vždy uvedená pri konkrétnej konzultácii na webovej stránke Spoločnosti, vrátane všetkých príslušných daní a poplatkov (vrátane DPH, ak je uplatniteľná).

3.2. Pri uskutočnení akýchkoľvek zmien alebo stornovania prihlášky je zúčastnenec povinný uviesť číslo objednávky (číslo prihlášky), ktoré mu bolo pridelené pri potvrdení objednávky.

3.3. Cena konzultácie je považovaná za zaplatenú v deň pripísania príslušnej sumy na bankový účet Spoločnosti. Po pripísaní platby vystaví Spoločnosť zúčastnencovi daňový doklad – faktúru, ktorú zašle v elektronickej podobe na e-mailovú adresu zúčastnencu. V prípade potreby Spoločnosť vystaví aj vyúčtovaciu faktúru po úplnom poskytnutí služby.

3.4. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky výdavky, ktoré spoločnosti vznikli, a to najmä: prenájom priestoru, občerstvenie (nápoje podľa vlastného výberu).

### **Čl. IV.**

#### **Účasť na konzultáciách, zrušenie prihlášky a odstúpenie od objednávky**

4.1 Ak zúčastnenec o konzultáciu neuhradí cenu konzultácie v lehote uvedenej v objednávke alebo na webovej stránke, prihláška sa považuje za zrušenú a Spoločnosť nebude zúčastnencu evidovať ako účastníka konzultácie.

4.2 Účastník je povinný dostaviť sa na konzultáciu načas (pri online forme byť pripojený v dohodnutom čase), dodržiavať pokyny lektora a konať tak, aby nerušil priebeh konzultácie a nezasahoval do práv ostatných účastníkov.

4.3 Pri nenaplnení kapacity konzultácie môže Spoločnosť od objednávky odstúpiť a konzultáciu zrušiť. V takom prípade Spoločnosť ponúkne náhradný termín, prípadne vráti účastníkovi zaplatenú cenu v plnej výške.

4.4 Spoločnosť si vyhradzuje právo odstúpiť od objednávky a konzultáciu zrušiť aj z dôvodu vzniknutých objektívnych okolností alebo z dôvodu vyššej moci (napr. zdravotný stav lektora, mimoriadna situácia a pod.). V takomto prípade Spoločnosť ponúkne náhradný termín; ak sa účastník s náhradným termínom nestotožní, Spoločnosť mu vráti zaplatenú časť zníženú o náklady na výučbu, ktorá už bola zrealizovaná (ak už prebehla časť konzultácie).

4.5 Účastník konzultácie, ktorý je spotrebiteľom, je oprávnený odstúpiť od zmluvy bez uvedenia dôvodu v lehote a za podmienok uvedených v bodoch 2.7. až 2.11. týchto VOP. Tým nie je dotknuté právo účastníka dohodnúť sa so Spoločnosťou na zmene termínu konzultácie.

4.6 Po uplynutí lehoty na odstúpenie podľa bodu 2.8. môže účastník konzultácie (bez ohľadu na to, či ide o spotrebiteľa alebo podnikateľa) objednávku zrušiť (storno) nasledovne:

a) viac ako 7 dní pred dohodnutým termínom konzultácie – bez storno poplatku,

b) 7 až 3 dni pred dohodnutým termínom konzultácie – storno poplatok vo výške 50 % z ceny konzultácie,

c) menej ako 3 dni pred dohodnutým termínom konzultácie alebo pri neúčasti účastníka bez predchádzajúceho zrušenia – storno poplatok vo výške 100 % z ceny konzultácie.

Storno poplatok predstavuje primeranú náhradu nákladov Spoločnosti súvisiacich s prípravou a organizáciou konzultácie.

4.7. V odôvodnených prípadoch (najmä pri preukázanej prekážke na strane účastníka nezávislej od jeho vôle) môže Spoločnosť po dohode s účastníkom poskytnúť náhradný termín konzultácie; v takom prípade sa storno poplatok neuplatní.

## **V.**

### **Reklamácia**

5.1 Poskytovanie služieb Spoločnosti v rámci mimoškolskej vzdelávacej činnosti a práva účastníka na uplatnenie väd služieb sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s príslušnými ustanoveniami

zákona č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa, ako aj ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

5.2 Účastník konzultácie má právo, aby mu boli poskytnuté služby v dohodnutom alebo obvyklom rozsahu, kvalite, množstve a termíne. V prípade, ak sú služby poskytované vadne, v menšom rozsahu alebo vôbec, má účastník práva z väd podľa príslušných právnych predpisov.

5.3 Účastník konzultácie je povinný uplatniť si nároky z väd služby bez zbytočného odkladu po tom, ako zistí dôvody na ich uplatnenie. Tým nie sú dotknuté jeho práva vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä z Občianskeho zákonníka a zákona o ochrane spotrebiteľa; ustanovenia týchto VOP sa nevykladajú tak, že by skracovali zákonné lehoty na uplatnenie práv z väd.

5.4 Pri uplatňovaní reklamácie má účastník konzultácie povinnosť poskytnúť Spoločnosti potrebnú súčinnosť a uviesť najmä popis vady, identifikáciu konzultácie (dátum, čas, názov konzultácie) a svoje kontaktné údaje. Po preskúmaní reklamácie rozhodne Spoločnosť o spôsobe jej vybavenia ihneď, v zložitejších prípadoch najneskôr do 3 pracovných dní od uplatnenia reklamácie; do tejto lehoty sa nezapočítava čas potrebný na odborné posúdenie vady. Reklamácia bude vybavená najneskôr do 30 dní odo dňa jej uplatnenia.

5.5. O spôsobe vybavenia reklamácie vydá Spoločnosť účastníkovi písomné potvrdenie, ktoré zašle na e-mailovú adresu účastníka alebo mu ho doručí iným dohodnutým spôsobom.

## **VI.**

### **Ochrana osobných údajov**

6.1 Spoločnosť spracúva osobné údaje účastníkov konzultácií ako prevádzkovateľ v súlade s Nariadením EP a Rady (EÚ) 2016/679 (GDPR) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, najmä na účely:

- uzavretia a plnenia zmluvy (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR),
- plnenia zákonných povinností (najmä v oblasti účtovníctva a daní – čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR),
- prípadnej ochrany právnych nárokov (čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR).

6.2 Osobné údaje sú spracúvané v rozsahu nevyhnutnom na účel uzavretia a plnenia zmluvy (meno, priezvisko, adresa, e-mail, telefón, fakturačné údaje) a počas doby nevyhnutnej na plnenie účelu spracúvania a zákonných povinností (najmä zákonných lehôt archivácie účtovných dokladov).

6.4 Spoločnosť môže pri spracúvaní osobných údajov využívať aj ďalších sprostredkovateľov (napr. poskytovateľov IT služieb, účtovné kancelárie), s ktorými má uzavreté zmluvy o spracúvaní osobných údajov podľa GDPR.

6.5 Osobné údaje nie sú spracúvané formou automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania.

6.6 Dotknutá osoba má najmä právo:

- na prístup k osobným údajom,
- na opravu nesprávnych alebo neúplných údajov,
- na vymazanie („právo na zabudnutie“) za podmienok stanovených GDPR,
- na obmedzenie spracúvania,
- na prenosnosť údajov,
- namietat' proti spracúvaniu založenému na oprávnenom záujme,
- podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov SR.

6.7 Spoločnosť poskytne dotknutej osobe informácie o prijatých opatreniach najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti; vo výnimočných prípadoch môže byť táto lehota predĺžená podľa GDPR.

6.8 Ak má dotknutá osoba podozrenie že jej osobné údaje sú spracúvané v rozpore s právnymi predpismi, je oprávnená podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

## **VII.**

### **Záverečné ustanovenia**

7.1. VOP a právne vzťahy, ktoré vznikli na ich základe, sa riadia podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.

7.2. Spoločnosť má právo tieto VOP meniť najmä v prípade zmeny právnych predpisov, zmien v poskytovaných službách, cien alebo platobných podmienok, technických zmien služieb alebo zmien v organizácii mimoškolskej vzdelávacej činnosti.

7.3. Zmena VOP nadobúda účinnosť v deň ich zverejnenia na webovej stránke Spoločnosti, ak nie je v novej verzii VOP uvedené inak. Zmeny VOP sa nedotýkajú práv a povinností zo zmlúv uzavretých pred dňom nadobudnutia ich účinnosti.

7.4. VOP nadobúdajú účinnosť dňa 15.12.2025

7.5. Spotrebiteľ má právo obrátiť sa na Spoločnosť so žiadosťou o nápravu, ak nie je spokojný so spôsobom, akým Spoločnosť vybavila jeho reklamáciu, alebo ak sa domnieva, že Spoločnosť porušila jeho práva. Ak Spoločnosť na žiadosť o nápravu odpovie zamietavo alebo na ňu neodpovie do 30 dní odo dňa jej odoslania, spotrebiteľ má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu subjektu alternatívneho riešenia sporov, ktorým je najmä Slovenská obchodná inšpekcia ([www.soi.sk](http://www.soi.sk)), alebo iný oprávnený subjekt. Spotrebiteľ môže na podanie návrhu na alternatívne riešenie sporu využiť aj platformu, dostupnú na adrese: [https://consumer-redress.ec.europa.eu/index\\_sk](https://consumer-redress.ec.europa.eu/index_sk)